



ΚΥΠΡΙΑΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ



ΓΕΝΙΚΟ ΛΟΓΙΣΤΗΡΙΟ
ΤΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ
1441 ΛΕΥΚΩΣΙΑ

Αρ. Εγκυκλίου: ΚΕΑΑ 13
Αρ. Φακ.: 13.25.002.002
05.13.005.003
Αρ. Τηλ: 22602277
Αρ. Φαξ: 22302433

31 Μαΐου, 2017

----- Πίνακας Αποδεκτών (Κατάλογοι Α, Β, Γ & Δ)

Κεντρική Επιτροπή Αλλαγών και Απαιτήσεων (ΚΕΑΑ)
Μετάβαση σε Μηχανογραφημένες Συνεδρίες

ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΟΣ ΧΩΡΟΣ «η-Συνεργασία» (sharepoint)

Στα πλαίσια του συνεχούς εκσυγχρονισμού του Γενικού Λογιστηρίου της Δημοκρατίας και σε συνεργασία με το Τμήμα Υπηρεσιών Πληροφορικής (ΤΥΠ), έχει αποφασισθεί όπως οι εργασίες της ΚΕΑΑ μηχανογραφηθούν και η επικοινωνία των Υπουργείων/Τμημάτων/Υπηρεσιών με την ΚΕΑΑ τεθεί πλέον σε ηλεκτρονική βάση.

2. Ως εκ τούτου, η διαχείριση των θεμάτων, αναφορικά με τα ζητήματα που σχετίζονται με την κατάρτιση της Ημερήσιας Διάταξης των Συνεδριών της ΚΕΑΑ και την υποβολή των Αιτημάτων για Αλλαγές και Απαιτήσεις από τα Υπουργεία, Ανεξάρτητα Γραφεία, Υπηρεσίες, Αρχές Τοπικής Αυτοδιοίκησης και Οργανισμούς Δημόσιου Δικαίου, θα πραγματοποιείται με τη χρήση της ηλεκτρονικής εφαρμογής «η-Συνεργασία», εφαρμογή η οποία εφαρμόζεται και στις συνεδριάσεις του Υπουργικού Συμβουλίου.

3. Η Συνεδρία της ΚΕΑΑ της Τετάρτης 14/6/2017 έχει οριστεί ως η πρώτη ημέρα πλήρους έναρξης του Συστήματος και θα συνιστά την πρώτη μηχανογραφημένη Συνεδρία της ΚΕΑΑ.

4. Κατά συνέπεια, όλα τα σχετικά έγγραφα των Αιτημάτων θα πρέπει από τώρα και στο εξής να υποβάλλονται ηλεκτρονικά (email) και σε μορφή PDF στην ηλεκτρονική διεύθυνση **ΚΕΑΑ@treasury.gov.cy** το αργότερο μέχρι τις 11π.μ. της Παρασκευής που προηγείται κάθε συνεδρίας. Στα έγγραφα που θα υποβάλλονται θα πρέπει να συμπεριλαμβάνονται τα πιο κάτω:

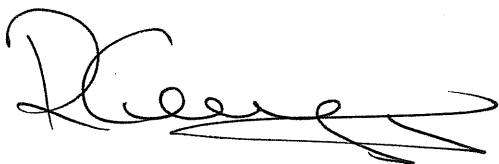
.../2

- (i) Επιστολή του Προϊσταμένου ή εξουσιοδοτημένου εκπροσώπου του εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής, σύμφωνα με τον Κανονισμό 19(1)(β)(i),
- (ii) εμπειριστατωμένη έκθεση του Συντονιστή της Σύμβασης σύμφωνα με τον Κανονισμό 19(1)(β)(i),
- (iii) εισήγηση της Τμηματικής Επιτροπής Αλλαγών και Απαιτήσεων (ΤΕΑΑ), προς τον Προϊστάμενο, της Αναθέτουσας Αρχής,
- (iv) συμπληρωμένο το έντυπο του Πίνακα IV των ΚΔΠ 138/2016.

Διευκρινίζεται ότι ταυτόχρονα με την ηλεκτρονική υποβολή του αιτήματος θα πρέπει να αποστέλλεται στην Γραμματεία της ΚΕΑΑ το πρωτότυπο και ένα αντίγραφο. Για σκοπούς διευκόλυνσης της διαδικασίας η εισήγηση της ΤΕΑΑ να αποστέλλεται και σε μορφή Word.

5. Για σκοπούς εύρυθμης λειτουργίας και γραμματειακής υποστήριξης του συστήματος έχουν οριστεί αρμόδιοι λειτουργοί του Γενικού Λογιστηρίου με τους οποίους μπορείτε να επικοινωνείτε στα τηλέφωνα 22602342, 22602265, 22602276 για οποιαδήποτε επεξήγηση ή/και βοήθεια.

6. Αναμένεται ότι με την συνεργασία όλων, πέραν της εξοικονόμησης χρόνου, διακίνησης εγγράφων, όγκου χαρτιού, το έργο τόσο των Αναθέτουσων Αρχών όσο και της ΚΕΑΑ θα διευκολυνθεί σημαντικά και η εξέταση των θεμάτων θα γίνεται ταχύτερα και απλούστερα.



Ρέα Γεωργίου
Γενική Λογίστρια της Δημοκρατίας
Πρόεδρος Κεντρικής Επιτροπής Αλλαγών και Απαιτήσεων