



Πρωτοβουλίες Νέων

Γενική Αίτηση

Μία αίτηση για να μπορεί να εξεταστεί πρέπει ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΩΣ να συνάδει με όλες τις πρόνοιες του Οδηγού του Προγράμματος «Πρωτοβουλίες Νέων». Επιπρόσθετα, **ΟΛΑ** τα πεδία που έχουν έναν αστερίσκο (*)είναι **ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ** να συμπληρώνονται. Τα πεδία με δύο αστερίσκους (**) συμπληρώνονται μόνο στις περιπτώσεις που αφορούν στη δραστηριότητα για την οποία υποβάλλεται η αίτηση.

Μέρος Ι. Προσδιορισμός και περίληψη Δραστηριότητας

*1. Τίτλος της προτεινόμενης Δραστηριότητας

Δώστε στη δραστηριότητά σας ένα σύντομο τίτλο.

*2. Είδος Δραστηριότητας

Σημειώστε (✓) στο κουτάκι δίπλα από τη Δράση που ανταποκρίνεται στη δραστηριότητά σας.

Δράση 1: Ενεργός Συμμετοχή

Δράση 1.1 : Διαρθρωμένος Διάλογος

Δράση 1.2: Διαρθρωμένος Διάλογος στο πλαίσιο της Προεδρίας του Συμβουλίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Δράση 1.3: Διαρθρωμένος Διάλογος σε Εθνικό επίπεδο

Δράση 2: Κοινωνικές Παρεμβάσεις

Δράση 3: Δικονομικές Επαφές Νέων

Δράση 4: Εκπαιδευτικές εκδρομές

Δράση 5: Πολιτιστικές Παρεμβάσεις

Δράση 6: Υποστηρικτικά Μέτρα

Δράση 6.2: Συμμετοχή νέων σε συνέδρια/ σεμινάρια και άλλες δραστηριότητες στο εξωτερικό

Δράση 6.3: Νέοι και Βιβλίο

Δράση 6.4: Επίπλωση και Διαμόρφωση ειδικών χώρων της νεολαίας και Εισαγωγή στις νέες τεχνολογίες

Δράση 7: Σχέδια Καινοτομίας & Δημιουργικότητας

Δράση 8: Πρόγραμμα Απόδημων Κύπριων Νέων

***3. Ημερομηνίες Υλοποίησης της Δραστηριότητας**

Η Δραστηριότητα θα υλοποιηθεί στις/...../.....

ή θα υλοποιηθεί από τις/...../..... μέχρι τις/...../.....

***4. Τόπος υλοποίησης της Δραστηριότητας:**

Χώρος υλοποίησης. Η δήλωση του χώρου να είναι συγκεκριμένη:

Κοινότητα/Δήμος:

Πόλη:

Χώρα:

***5. Τύπος της Δραστηριότητας**

Σημειώστε (✓) στον τύπο που αναλογεί στη δραστηριότητά σας.

Τακτικό Συνέδριο

Εμπλουτισμός βιβλιοθήκης

Συνέδριο / Σεμινάριο

Συμμετοχή σε συνέδριο/σεμινάριο ή άλλη δραστηριότητα στο εξωτερικό

Ημερίδα

Εκδρομή

Εργαστήριο

Εκστρατεία

Πολιτιστική δραστηριότητα

Αθλητική δραστηριότητα

Συναυλία

Επίπλωση και διαμόρφωση χώρων νεολαίας και Αγορά Τεχνολογικού Εξοπλισμού

Φεστιβάλ

Έκθεση

Δεντροφύτευση

Παραγωγή δίσκου / ταινίας

Αιμοδοσία

Έκδοση συγγραφικού έργου

Διαρθρωμένος / Δομημένος Διάλογος

Έκδοση εντύπου

Πρόγραμμα Απόδημων Νέων

Άλλο (Διευκρινίστε:

.....)

***6. Περίληψη και Πρόγραμμα της Δραστηριότητας**

Δώστε σύντομη περιγραφή της δραστηριότητας.

****7. Ειδικά θέματα και άλλες πληροφορίες**

Αναφέρετε κατά πόσον στη δραστηριότητα εμπλέκονται ή και συμμετέχουν νέοι με λιγότερες ευκαιρίες. Αν ναι, δώστε περισσότερες πληροφορίες.

Μέρος II. Αιτητής

*8. Στοιχεία επικοινωνίας Αιτητή

| | | | |
|-----------------|---------------|-------------|-------|
| Όνοματεπώνυμο : | | | |
| Διεύθυνση: | | | |
| Ταχ. Κώδικας: | | Πόλη: | |
| E-mail: | | Ιστοσελίδα: | |
| Τηλέφωνο: | Σταθερό:..... | Φαξ: | |
| | Κινητό:..... | | |

*9. Στοιχεία εξουσιοδοτημένου νόμιμου εκπροσώπου

| | | | |
|-------------------|--|--------|--|
| Επίθετο (Κος/Κα): | | Όνομα: | |
| Θέση / Ιδιότητα: | | | |

*10. Στοιχεία υπεύθυνου επικοινωνίας για τη δραστηριότητα

| | | | |
|-------------------|----------------|--------|-------|
| Επίθετο (Κος/Κα): | | Όνομα: | |
| Θέση / ιδιότητα: | | | |
| E-mail: | | | |
| Τηλέφωνο: | Σταθερό: | Φαξ: | |
| | Κινητό:..... | | |

*11. Σύνοψη περιγραφή Αιτητή

Παρακαλείστε να σημειώσετε (✓) ανάλογα με τον τύπο του Αιτητή που σας αφορά.

| | | | |
|--|---|---|---|
| <input type="checkbox"/> Οργάνωση Νεολαίας | <input type="checkbox"/> Συμβούλιο Νεολαίας Κύπρου | <input type="checkbox"/> Δημοτικό ή Κοινοτικό Συμβούλιο Νεολαίας | <input type="checkbox"/> Κέντρο Νεότητας |
| <input type="checkbox"/> Πολιτιστικός Φορέας | <input type="checkbox"/> Συντονιστικό Σώμα Απόδημων Νέων (ΝΕΠΟΜΑΚ) | <input type="checkbox"/> Άτυπη Ομάδα Νέων | <input type="checkbox"/> Σωματείο/Σύλλογος Πολιτιστικού Περιεχομένου (Τμήμα Νεολαίας) |
| <input type="checkbox"/> Αθλητικό Σωματείο (Τμήμα Νεολαίας) | <input type="checkbox"/> Σχολείο που ανήκει στις Ζώνες Εκπαιδευτικής Προτεραιότητας (ΖΕΠ ή ΔΡΑΣΕ) | <input type="checkbox"/> Ειδικό Σχολείο ή Σύνδεσμος Γονέων Ειδικού Σχολείου | <input type="checkbox"/> Φορέας που αναπτύσσει εξειδικευμένα προγράμματα και ασχολείται με νέους με λιγότερες ευκαιρίες (ψυχικές/σωματικές) |
| <input type="checkbox"/> Φορέας που ασχολείται με προγράμματα και δράσεις για νέους που αντιμετωπίζουν ζητήματα εξαρτήσεων | <input type="checkbox"/> Νέος/νέα (μέχρι 35 ετών) | <input type="checkbox"/> Μη Κυβερνητική Μη Κερδοσκοπική Οργάνωση | Άλλο (διευκρινίστε) |

***12 Παρακαλείστε να σημειώσετε (✓) ανάλογα με την Κατηγορία Δικαιούχων που εμπίπτετε σύμφωνα με τον Οδηγό του Προγράμματος**

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ Α'

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ Β' Οργάνωση Νεολαίας με Αποδεδειγμένη Παγκύπρια Δράση
Οργάνωση Νεολαίας Χωρίς Παγκύπρια Δράση

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ Γ'

ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΙΚΟ ΣΩΜΑ ΝΕΟΛΑΙΑΣ

***13 Σύντομη περιγραφή του Αιτητή:**

***14 Υποβολή Σχετικών Αποδεικτικών για την Κατηγορία στην οποία εμπίπτουν**

Οργανώσεις Νεολαίας Παγκύπριας Δράση:

- Καταστατικό ή Κανόνες Λειτουργίας της Οργάνωσης
- Τα μέλη του Δ.Σ. τα οποία στη πλειοψηφία τους κατά τη στιγμή της λήξης της προθεσμίας υποβολής της αίτησης θα πρέπει να έχει συμπληρώσει το 13^ο έτος της ηλικίας τους και να μην έχουν υπερβεί το 35^ο έτος της ηλικίας τους. Έντυπο 2 της αίτησης.
- Ελεγμένες Οικονομικές Καταστάσεις του προηγούμενου έτους οι οποίες πρέπει να υποβάλλονται μέχρι τις 31 Αυγούστου του τρέχοντος έτους.
- Αποδεδειγμένη Δράση για νέους του προηγούμενου έτους.
- Δήλωση για ύπαρξη Επαρχιακών και Τοπικών Σωμάτων.

Οργανώσεις Νεολαίας Χωρίς Παγκύπρια Δράση:

- Καταστατικό ή Κανόνες Λειτουργίας της Οργάνωσης.
- Τα μέλη του Δ.Σ. τα οποία στη πλειοψηφία τους κατά τη στιγμή της λήξης της προθεσμίας υποβολής της αίτησης θα πρέπει να έχει συμπληρώσει το 13^ο έτος της ηλικίας τους και να μην έχουν υπερβεί το 35^ο έτος της ηλικίας τους. Έντυπο 2 της αίτησης.
- Αποδεδειγμένη Δράση για νέους του προηγούμενου έτους.
- Κανονισμούς Λειτουργίας σε περίπτωση που λειτουργούν στο πλαίσιο μεγαλύτερης οργάνωσης οι οποίοι να κατοχυρώνουν την αυτονομία των αποφάσεων των νέων.

Άτυπη Ομάδα Νέων:

- Συμπληρωμένο το Έντυπο 1 της αίτησης με τον τρόπο που περιγράφεται στον Οδηγό του Προγράμματος.

Νέος / Νέα:

- Συμπληρωμένο το Έντυπο 3 της αίτησης.
- Πολιτική Ταυτότητα (φωτοτυπημένη και από τις δύο πλευρές)

***15. Πληροφορίες για τους νέους που συμμετέχουν στη δραστηριότητα**

Αριθμός Νέων που εργάστηκε για τη διοργάνωση της δραστηριότητας :

Εκτιμώμενος Αριθμός Συμμετεχόντων στη ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ μέχρι 35 ετών:.....

***16. Γενικός Σκοπός υλοποίησης της δραστηριότητας**

Αναφέρετε για ποιο σκοπό διοργανώνετε η Δραστηριότητα.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

***17. Αναμενόμενο όφελος**

Αναφέρετε ποιο θα είναι το αναμενόμενο όφελος.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

***18. Ενέργειες για Προβολή Δραστηριότητας και Διάχυση / αξιοποίηση αποτελεσμάτων όπου ισχύει**

Αναφέρετε τις ενέργειες τις οποίες αναμένετε να προωθήσετε με σκοπό την προβολή της δραστηριότητας.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

19. Εμπλεκόμενοι φορείς

Αναφέρετε τυχόν εμπλεκόμενους φορείς στη διοργάνωση (π.χ. εισηγητές για συνέδρια/σεμινάρια, ειδικοί εμπειρογνώμονες, άλλες κυβερνητικές και μη υπηρεσίες κλπ).

.....

.....

.....

.....

.....

***Μέρος III. Προϋπολογισμός**

Πριν τη συμπλήρωση του πιο κάτω καταλόγου με τις εκτιμώμενες δαπάνες της Δραστηριότητάς σας, συμβουλευτείτε τον Οδηγό του Προγράμματος, Παράρτημα 1 - Επιλέξιμες Δραστηριότητες και Δαπάνες.

**Εγκεκριμένα
ποσά
(Για Υπηρεσιακή
χρήση ΜΟΝΟ)**

| A/A | Εκτιμώμενες δαπάνες | Ποσό (€) | |
|---------------|----------------------------|-----------------|--|
| 1. | | | |
| 2. | | | |
| 3. | | | |
| 4. | | | |
| 5. | | | |
| 6. | | | |
| 7. | | | |
| 8. | | | |
| 9. | | | |
| 10. | | | |
| 11. | | | |
| 12. | | | |
| 13. | | | |
| 14. | | | |
| 15. | | | |
| 16. | | | |
| 17. | | | |
| 18. | | | |
| ΣΥΝΟΛΟ | | | |

| A/A | Αναμενόμενα έσοδα <i>Δηλώστε άλλους πιθανούς χορηγούς (κρατικοί ή ιδιωτικοί φορείς, Erasmus+), έσοδα από εισιτήρια εισόδου, δωρεές κλπ.</i> | Ποσό (€) | |
|--|---|-----------------|--|
| 1. | | | |
| 2. | | | |
| 3. | | | |
| 4. | | | |
| 5. | | | |
| 6. | | | |
| 7. | | | |
| 8. | | | |
| Αιτούμενο ποσό από το Πρόγραμμα «ΠΡΩΤΟΒΟΥΛΙΕΣ ΝΕΩΝ» | | | |
| ΣΥΝΟΛΟ | | | |

Μέρος IV. Υπεύθυνη Δήλωση και Υπογραφή

- Εγώ, ο/η κάτωθι υπογράφων/ υπογράφουσα, βεβαιώνω ότι όλες οι πληροφορίες που περιλαμβάνονται στη παρούσα αίτηση είναι αληθείς και ακριβείς και καμία σχετική πληροφορία δεν έχει αποκρυφτεί.
- Επιπρόσθετα, βεβαιώνω ότι σε περίπτωση επιχορήγησης της δραστηριότητα μέσω του Προγράμματος «Πρωτοβουλίες Νέων», αυτή θα αξιοποιηθεί για το σκοπό τον οποίο παρέχεται, με βάση τους Νόμους και του Κανονισμούς που διέπουν τις κρατικές χορηγίες και ιδιαίτερα εφαρμόζοντας τις πρόνοιες του Νόμου 38(Ι)2014 «περί της Λογιστικής και Δημοσιονομικής Διαχείρισης και περί του Χρηματοοικονομικού έλεγχου της Δημοκρατίας». Συγκεκριμένα βεβαιώνω ότι είναι εις γνώση μου και με τα οποία συμφωνώ τα Άρθρα 27 και 28 ότι τα νομικά ή/και φυσικά πρόσωπα δύνανται να λαμβάνουν χορηγία από οικονομικούς φορείς, ειδικά ταμεία ή άλλο φορέα περιλαμβανομένης της ΕΕ και των οργάνων αυτής μέχρι του ποσού κάλυψης των εξόδων της συγκεκριμένης δραστηριότητας. Επίσης, σε περίπτωση που διαπιστωθεί πολλαπλή χρηματοδότηση για συγκεκριμένη δραστηριότητα, το ποσό καθίσταται ανακτήσιμο από οικονομικούς φορείς και ειδικά ταμεία. Επίσης, ο ελέγχων λειτουργός, στις περιπτώσεις όπου εντοπίζονται προβλήματα που επηρεάζουν την αξιοπιστία του συστήματος εσωτερικού ελέγχου του λήπτη της χορηγίας ή τη νομιμότητα των συναλλαγών που διενεργούνται με τα χρηματικά διαθέσιμα της κρατικής χορηγίας, οφείλει να μην εξουσιοδοτεί την περαιτέρω καταβολή της χορηγίας στα νομικά ή/και φυσικά πρόσωπα. Τέλος, σύμφωνα με το άρθρο 24 του πιο πάνω Νόμου, οι λήπτες των χορηγιών θα πρέπει να διασφαλίζουν και να αποδεικνύουν ότι η χορηγία αξιοποιείται προς τον σκοπό για τον οποίο αυτή παρέχεται.»
- Βεβαιώνω επίσης ότι είναι εις γνώση μου οι πρόνοιες του ΟΔΗΓΟΥ του Προγράμματος «Πρωτοβουλίες Νέων» και η παρούσα αίτηση υποβάλλεται σύμφωνα με τα όσα περιγράφονται σε αυτόν.
- Ασφάλεια και υγεία:

Ως δικαιούχος αναλαμβάνω και διατηρώ σε όλη τη διάρκεια των δραστηριοτήτων την υποχρέωση να τηρώ τους ισχύοντες νόμους, τα διατάγματα, τις υπουργικές αποφάσεις, αστυνομικές διατάξεις που αφορούν στην υγεία και ασφάλεια των συμμετεχόντων, υπό οποιαδήποτε ιδιότητα, στις δραστηριότητες μας ως δικαιούχοι.

Τονίζεται ότι για κάθε γενικά βλάβη ή ζημιά κάθε προσώπου καθώς και κάθε πράγματος οφειλόμενη σε πράξεις ή παραλείψεις ή σε αμέλειά του περί την τήρηση των νόμων, υπεύθυνος αστικά και ποινικά έναντι των αρχών και αποκλειστικός υπόχρεος σε αποζημίωση παραμένουμε εμείς ως Δικαιούχοι. Στην περίπτωση δε που ο Οργανισμός Νεολαίας Κύπρου κληθεί να καταβάλει οποιαδήποτε αποζημίωση, αυτή θα καταβληθεί ή/και θα βαρύνει αποκλειστικά εμάς ως Δικαιούχους.

- Προστασία Προσωπικών Δεδομένων:
Με την υπογραφή της αίτησης, ο αιτητής δίνει το δικαίωμα στον Οργανισμό να έχει στη διάθεσή του και να χρησιμοποιεί όλα τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα των αιτητών και δικαιούχων που περιέχονται στην αίτηση. Όλα τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα τηρούνται σε αρχείο του ΟΝΕΚ και χρησιμοποιούνται αποκλειστικά και μόνο για το σκοπό τον οποίο προορίζονται, κατόπιν άδειας τήρησης των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα από τον Επίτροπο Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα.

Αιτούσα οργάνωση / άτυπη ομάδα

ή άτομο

Επωνυμία Οργάνωσης /
Άτυπης Ομάδας ή Ατόμου :

Εξουσιοδοτούμενος Εκπρόσωπος

Όνοματεπώνυμο:
(το Επίθετο να γραφτεί με
κεφαλαία)

Τόπος, ημερομηνία
ετοιμασίας της αίτησης :

Υπογραφή:

**Εφόσον πρόκειται για Οργάνωση/Φορέα/Σύνδεσμο/Σωματείο/Σύλλογο/ Μη
Κυβερνητική Οργάνωση, με την υπογραφή του εξουσιοδοτημένου προσώπου
να τεθεί και η ΣΦΡΑΓΙΔΑ του φορέα εδώ:**

.....
(Σφραγίδα Αιτητή)

«ΠΡΩΤΟΒΟΥΛΙΕΣ ΝΕΩΝ» - ΑΠΟΔΕΙΞΗ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ

Παραλήφθηκε σήμερα/...../201.... Αίτηση για το Πρόγραμμα «Πρωτοβουλίες Νέων» για τη δραστηριότητα με τίτλο εκ μέρους της οργάνωσης/φορέα/ομάδας

Σφραγίδα Παραλαβής (όπου ισχύει) :

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

ΕΝΤΥΠΟ Ι¹: Υπεύθυνη Δήλωση Μελών Άτυπης Ομάδας Νέων / Υπεύθυνη Δήλωση Γονέων/Κηδεμόνων σε περίπτωση ανήλικων μαθητών

Η Άτυπη Ομάδα Νέων με ονομασία : «.....» αποτελείται από τα πιο κάτω άτομα:

| <u>Ονοματεπώνυμο</u> <u>Γονέα/Κηδεμόνα</u> | <u>Ημερομ. Γέννησης</u> <u>Υπογραφή Γονεα/Κηδεμόνα</u> | <u>Αρ. Ταυτότητας</u> | <u>Αρ. Κιν. Τηλ.</u> | <u>Υπογραφή</u> | <u>Υπογραφή</u> |
|---|---|-----------------------|----------------------|-----------------|-----------------|
| 1. | | | | | |
| 2. | | | | | |
| 3. | | | | | |
| 4. | | | | | |
| 5. | | | | | |

¹ Το παρόν Έντυπο συμπληρώνεται στις περιπτώσεις που ο Αιτητής είναι Άτυπη Ομάδα Νέων
Οι υπογραφές γονέων/κηδεμόνων συμπληρώνονται σε περίπτωση ανήλικων μαθητών

6.
7.
8.
9.
10.
11.
12.
13.
14.
15.
16.
17.
18.
19.
20.

Τα πιο πάνω Μέλη εξουσιοδοτούν τον/την κ. με Αρ. Ταυτότητας ως το Νόμιμο Εκπρόσωπο της Ομάδας, στο όνομα του οποίου θα εκδίδονται και οι οποιαδήποτε επιταγές πληρωμής.

ΕΝΤΥΠΟ ΙΙ

Μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου Οργάνωσης Νεολαίας / Πολιτιστικού Φορέα / Σωματείου / Μη Κυβερνητικής Οργάνωσης, τα οποία στην πλειοψηφία τους να είναι μέχρι 35 χρόνων

Τα Μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου :

«.....» αποτελείται από τα πιο κάτω άτομα:

| | <u>Όνοματεπώνυμο</u> | <u>Ημ.Γέννησης</u> | <u>Αρ. Ταυτότητας</u> | <u>Αρ. Κιν. Τηλ.</u> | <u>Υπογραφή</u> |
|-----|----------------------|--------------------|-----------------------|----------------------|-----------------|
| 1. | | | | | |
| 2. | | | | | |
| 3. | | | | | |
| 4. | | | | | |
| 5. | | | | | |
| 6. | | | | | |
| 7. | | | | | |
| 8. | | | | | |
| 9. | | | | | |
| 10. | | | | | |
| 11. | | | | | |
| 12. | | | | | |
| 13. | | | | | |
| 14. | | | | | |

ΕΝΤΥΠΟ ΙΙΙ²
Νέος / Νέα
Βιογραφικό Σημείωμα Αιτητή/-τριας

Όνοματεπώνυμο:

Υπηκοότητα:

Αρ. Ταυτότητας:

Ημερομηνία Γέννησης:/...../.....

Επάγγελμα:

Εκπαίδευση:

.....
.....
.....
.....
.....

Κατάρτιση / Επιμόρφωση:

.....
.....
.....
.....

Εθελοντική εμπειρία:

.....
.....
.....
.....

Ενασχολήσεις / Ενδιαφέροντα:

.....
.....
.....
.....

² Το παρόν έντυπο συμπληρώνεται στην περίπτωση που ο Αιτητής/ τρια είναι νέος μέχρι 35 χρόνων

ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Για να μπορέσει η αίτησή σας να θεωρηθεί έγκαιρη και κατά συνέπεια να τεθεί στη διαδικασία της αξιολόγησης, θα πρέπει να συνοδεύεται και από τα ακόλουθα δικαιολογητικά συμμετοχής, αναλόγως σε ποια κατηγορία δικαιούχων εντάσσεστε:

| | Δικαιούχοι | Δικαιολογητικά Συμμετοχής |
|-----------|----------------------------|---|
| A. | Νέος / Νέα, ηλικίας 13 -35 | <ol style="list-style-type: none">1. Συμπληρωμένο το Έντυπο I (σε περίπτωση ανήλικου)2. Έντυπο III – Βιογραφικό Σημείωμα3. Αντίγραφο Πολιτικής Ταυτότητας φωτοτυπημένη και από τις δύο πλευρές |
| B. | Άτυπες Ομάδες Νέων | <ol style="list-style-type: none">1. Συμπληρωμένο το Έντυπο I |
| Γ. | Οργανώσεις Νεολαίας | <ol style="list-style-type: none">1. Καταστατικό της Οργάνωσης / Σωματείου / Πολιτιστικού Φορέα / Μ.Κ.Ο..2. Έντυπο II – Μέλη Δ.Σ. που στη πλειοψηφία τους να είναι κάτω των 35 χρόνων. |
| | | |